

# OFFRE D'EMPLOI – CDI Temps plein AES spécificité PHV Pôle Accueil Hébergement de l'APAJH Savoie (H/F)

Parution : le 10/07/2025 Validité : le 21/07/2025

## AFFICHAGE INTERNE et EXTERNE

L'Association Pour Adultes et Jeunes Handicapés de Savoie (APAJH 73) est un acteur reconnu dans l'accompagnement des personnes en situation de handicap sur le territoire savoyard. Implantée à Cognin, notre structure regroupe plusieurs dispositifs complémentaires au service de l'autonomie et de l'inclusion des personnes accompagnées :

- Un ESAT (Établissement et Service d'Aide par le Travail)
- Un SAVS (Service d'Accompagnement à la Vie Sociale)
- Un EANM (Etablissement d'Accueil Non Médicalisé)
- Un SAJ (Service d'Accueil de Jour)

Nous comptons aujourd'hui plus de 50 professionnels engagés, qui œuvrent chaque jour aux côtés de plus de 100 personnes en situation de handicap, dans une dynamique de respect, d'écoute et de coconstruction de parcours de vie adaptés.

#### Nos valeurs fondamentales :

L'APAJH Savoie s'inscrit dans une vision humaniste et inclusive, portée par des valeurs fortes qui guident nos actions au quotidien :

- La laïcité, principe fondamental garantissant le respect des croyances et convictions de chacun, dans un cadre neutre et bienveillant. Tous citoyens, égaux en droits et en devoirs.
- La citoyenneté, qui affirme la pleine reconnaissance des droits des personnes accompagnées et leur participation active à la vie sociale, culturelle et professionnelle.
- La solidarité, moteur de notre engagement collectif, dans une logique d'entraide, de coopération et de cohésion sociale.

Le Pôle Accueil Hébergement de l'APAJH Savoie recherche pour l'EANM (qui héberge 27 personnes accompagnées) + un hébergement temporaire pouvant accueillir en moyenne 15 personnes en file active :

# Un(e) Accompagnant Educatif et Social spécificité PHV (H/F) en CDI temps plein

Sous l'autorité de la direction du Pôle Accueil Hébergement, elle-même sous l'autorité de la Direction Générale, il ou elle sera garant de l'accompagnement des personnes accueillies dans une démarche d'amélioration continue et de qualité.

Il ou elle aura pour missions principales suivantes :

- Accompagner et apporter une aide à la vie quotidienne aux résidents
- Assurer le suivi et la mise en œuvre du Projet Personnalisés d'Accompagnement des personnes accueillies dont il est référent
- Assurer et veiller à un climat serein au sein de l'établissement

- Étre bienveillant et vigilant aux comportements et besoins de chaque personne et interactions entre les personnes accompagnées
- Accompagner et apporter une aide à la vie quotidienne aux personnes accompagnées.

#### **Spécificité Personnes Handicapées Vieillissantes**

- En lien avec la chargée de parcours et le coordonnateur vie quotidienne, participer au projet personnalisé du résident
- Regrouper les informations sur la situation du résident, évaluer le niveau d'autonomie du résident dans ses actes de la vie quotidienne et les transmettre au chargé de parcours et au coordonnateur en vue du PP
- S'assurer de la mise en œuvre du projet personnalisé du résident faire remonter toute difficulté rencontrée à l'équipe et au RMS
- En lien avec le coordinateur, assurer le rôle d'interlocuteur entre le résident, sa famille, ses proches dans le respect du consentement éclairé du résident contribuer à la prévention de la rupture et/ou réactivation des liens

# Assurer la gestion administrative liée à l'accompagnement des résidents « séniors »

- Rédiger dans le support de liaison tous les événements intervenus au cours du service selon la procédure établie
- Compléter les tableaux de bord selon les procédures en vigueur
- Assurer et suivre les démarches administratives en lien avec les acteurs gravitant autour de la situation du résident
- Contribuer à une communication efficiente entre tous les acteurs internes et externes

#### Profil:

Diplôme de niveau 3 de AES/AMP Maîtrise de l'outil informatique

### **Conditions:**

- CDI à pourvoir au 01/09/2025
- A temps plein, travail un week-end sur 3
- Rémunération CCNT66

#### **Dossier de candidature :**

Lettre de motivation + CV et diplômes à adresser à Mme AILLOUD Laetitia, directrice du Pôle Accueil Hébergement

APAJH Savoie, 11 rue Daniel Rops, à COGNIN

@:directionpah@apajh73.com